

# ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

по образовательным программам дошкольного образования

МБДОУ «ЦРР-ДС № 97» г. Братск  
(место заключения договора)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 97», муниципального образования города Братска (сокращенное наименование – МБДОУ «ЦРР-ДС № 97»), осуществляющей образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, на основании лицензии от 20 февраля 2016 г. № 8961, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Норкиной Оксаны Викторовны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом № 427 от «19» июля 2017 года, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О (при наличии) родителя (законного представителя))

действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.(при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора:

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования) и с учетом соответствующих примерных программ дошкольного образования, содержание Воспитанника в учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Уровень образования – дошкольное образование.

1.4. Язык обучения – русский.

1.5. Наименование образовательной программы \_\_\_\_\_

1.6. Срок освоения программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.7. Режим пребывания Воспитанника в учреждении - в режиме полного дня. В образовательном учреждении пятидневная рабочая неделя, длительность пребывания детей – 12 часов. Учреждение работает с 7.00 до 19.00, выходные: суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации

В предпраздничные дни режим работы учреждения сокращается на один час – с 7.00 до 18.00.

1.8. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ направленности,

(общеразвивающей, компенсирующей)

которая является одновозрастной / разновозрастной на основании:

- настоящего Договора, заключенного в двухстороннем порядке;

- направления № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., выданного Дошкольным отделом департамента образования администрации г. Братска;

- заявления Родителя и документов, подтверждающих личность Родителя и его права на ребенка;

- медицинской карты Воспитанника.

1.9. За присмотр и уход за Воспитанником с Заказчика взимается плата, размер и порядок внесения которой устанавливается учредителем учреждения.

## 2. Взаимодействие сторон

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых, определены в приложении, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Взаимодействовать с семьей для психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.5. Зачислить Воспитанника в группу в соответствии с возрастом (одновозрастные группы) или в группу смежных возрастов (разновозрастные группы) с учетом особенностей комплектования.

2.1.6. Выявлять с первых дней пребывания Воспитанника в учреждении особенности в его развитии и (или) отклонении в поведении.

При наличии медицинских показаний, с согласия Заказчика, направлять Воспитанника для дальнейшего обследования.

2.1.7. В рамках реализации образовательной программы, на основании педагогической диагностики оказывать психолого-педагогическую помощь Воспитаннику, испытывающему трудности в освоении образовательной программы, которая включает в себя:

- 1) психолого-педагогическое консультирование родителей Воспитанника;
- 2) коррекционно-развивающие занятия с Воспитанником, логопедическую помощь.

2.1.8. Обследовать Воспитанника в возрасте полных четырех лет педагогом-психологом и учителем-логопедом учреждения для выявления нарушений в развитии речи, иных отклонений. При выявленных нарушениях с согласия Родителей направлять Воспитанника для дальнейшего комплексного обследования городской психолого-медико-педагогической комиссией, с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля ДОУ, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

2.1.9. Сохранить место за Воспитанником на определенный срок при наличии письменного заявления Заказчика, согласованного заведующим.

2.1.10. Предоставлять персональные данные на Воспитанника по запросам уполномоченных организаций в установленном порядке.

2.1.11. Требовать от Заказчика выполнение локальных нормативных актов учреждения в части режима работы учреждения, режима дня воспитанников, регулирования отношений с родителями, настоящего Договора.

2.1.12. Не передавать ребенка родителям, если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. Если Воспитанника не забрали из учреждения после окончания его работы, Исполнитель вправе обратиться в уполномоченные органы системы профилактики безнадзорности в установленном порядке.

2.1.13. Защищать права и достоинства работников учреждения, других родителей.

2.1.14. Организовывать работу по выявлению Воспитанников, оказавшихся в социально опасном положении (неисполнение Заказчиком своих обязанностей по жизнеобеспечению Воспитанника и др.), а также по выявлению случаев жестокого обращения с Воспитанником (причинение вреда психическому и физическому здоровью Воспитанника, его нравственному развитию и др.).

Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений г. Братска о случаях физического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей.

2.1.15. Изменить образовательные отношения в случае изменения условий получения воспитанником образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей Заказчика и Исполнителя.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности учреждения, в том числе в формировании образовательной программы. Знакомиться с содержанием образования в учреждении, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом учреждения, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на платной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в учреждении в период его адаптации в течение \_\_\_ дней при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований, по личной инициативе Заказчика.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в учреждении (утренники, развлечения, Дни открытых дверей, спортивные праздники и др.).

2.2.7. Получать информацию о планируемых психолого-педагогических обследованиях Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.8. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-педагогической комиссией (консилиумом) учреждения, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания ребенка.

2.2.9. Присутствовать на любых занятиях с ребенком в ДОУ (в т.ч. индивидуальных), при условии предварительной договоренности, заблаговременно поставив в известность заведующего ДОУ.

2.2.10. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления учреждением в формах, предусмотренных Уставом учреждения.

2.2.11. Требовать выполнения локальных нормативных актов и условий настоящего Договора от работников учреждения.

2.2.12. Заслушивать отчеты заведующего и других специалистов о работе ДОУ.

2.2.13. Оказывать добровольную благотворительную помощь, направленную на развитие ДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе. Участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении предметно-развивающей среды в группе, благоустройстве участков.

2.2.14. Защищать права и достоинства своего ребенка и других воспитанников ДОУ, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей и сотрудников ДОУ.

2.2.15. Получать консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.2.16. Высказывать личное мнение по вопросам открытости работы ДОУ, доступности информации о жизни ребенка в группе, стиле общения с детьми и родителями, ценности сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

2.2.17. Сохранить место за Воспитанником на период времени, обусловленный семейными обстоятельствами, на основании письменного заявления, согласованного с заведующим.

2.2.18. На основании письменного заявления Заказчика допускается посещение Воспитанника по индивидуальному графику.

2.2.19. На получение, в установленном Законом РФ «Об образовании», компенсации части платы, взимаемой за содержание ребенка в ДОУ.

2.2.21. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом ДОУ за 5 дней.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом учреждения, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанностями Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Соблюдать права и свободы Воспитанника (Заказчика). Проявлять уважение к личности Воспитанника (Заказчика), оберегать его от всех форм физического и психического насилия.

Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье Воспитанника.

2.3.8. Оказывать первичную медико-санитарную помощь в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.5. настоящего Договора; обеспечить соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям Воспитанника.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной образовательной среды в пределах выделяемых субвенций.

2.3.11. Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для удовлетворения его физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии. Питание для детей с пищевой аллергией организовывать в соответствии с принципами диетического питания, согласно режиму для возрастной группы, которую посещает воспитанник.

Стоимость питания ребенка в Учреждении за один день регламентируется нормативом, установленным учредителем.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу 01 сентября ежегодно.

2.3.13. Уведомить Заказчика в конце учебного года о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги (до проведения ПМПК).

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Доводить до сведения родителей информацию об изменениях размера платы, взимаемой с родителей за содержание ребенка в ДОУ устанавливаемой в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами г. Братска. Производить перерасчет средств по оплате за содержание ребенка в ДОУ за последним днем каждого месяца централизованной бухгалтерией департамента образования на основании табелей учета посещаемости детей группы, за фактическое посещение дней ребенком, учитывая представленные Родителями (законными представителями) оправдательные документы на отсутствие по уважительным причинам. Остаток средств автоматически засчитывать на следующий период.

2.3.16. Предоставлять Родителям меры социальной поддержки, льготы по оплате расходов за содержание ребенка в ДОУ в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ, Иркутской области, муниципального образования города Братска.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, режим работы учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим дня воспитанников, регулирование отношений с родителями, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам и иному персоналу Исполнителя, другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, определённой в разделе 3.1 настоящего Договора. А так же за предоставляемые Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги при заключении дополнительного Договора об образовании по дополнительным образовательным программам.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы и сведения, предусмотренные локальными нормативными актами и настоящим Договором.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю изменение своего контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником учреждения согласно Правилам распорядка.

2.4.6. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в учреждении или его болезни лично или по телефонам 42-09-52, 42-46-30 до 9.00 текущего дня и за день о выходе после его отсутствия. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья.

2.4.7. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению ДОУ при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (включая выходные), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, а также соседям, знакомым, родственникам и др. В случае поручения ребенка третьим лицам, родитель обязан предоставить письменное разрешение.

2.4.9. Приводить Воспитанника в детский сад чистым и опрятным. Одежда, обувь, а также принесенные из дома предметы (украшения, игрушки и пр.) должны быть удобны для ребенка и безопасны как для него, так и для окружающих детей и взрослых.

2.4.10. Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в течение дня:

- сменную одежду для прогулки (штаны, варежки) с учетом погоды и времени года;
- сменное белье (майку, трусы), утепленную одежду, пижаму – в холодный период;
- расческу, носовые платки;
- снабдить специальной одеждой и обувью для музыкальных и физкультурных занятий

2.4.11. В целях сохранения здоровья Воспитанника Заказчик обязан:

- соблюдать режим и период адаптации в детском саду;
- проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребенком в домашних условиях;
- сообщать ответственному лицу об изменениях в состоянии здоровья ребенка дома;
- убедиться, что в вещах ребенка отсутствуют любые опасные предметы;
- не приводить ребенка в учреждение с признаками простудных или инфекционных заболеваний;

- не приносить в группу продукты питания индивидуального изготовления и приобретения.

2.4.12. В целях создания безопасных условий пребывания в Учреждении, а также недопущения хищения личных вещей и имущества Учреждения, проявлять бдительность в помещениях и на территории.

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.14. Не допускать физического и психологического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников образовательной организации.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником:**

3.1. Размер платы, взимаемой с Заказчика по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается учредителем и на момент заключения настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. за 1 день посещения.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 10 числа, периода подлежащего оплате в безналичном порядке на лицевой счет присвоенный ребенку.

3.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих учреждение, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация, порядок выплаты которой и размер устанавливается органом государственной власти Иркутской области.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату. Получение компенсации имеет заявительный характер.

3.6. В целях предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям семей в соответствии с Порядком, утвержденным муниципальным нормативным правовым актом, родителям (законным представителям), может быть установлено снижение размера платы и освобождение от платы. Предоставление меры социальной поддержки имеет заявительный характер.

3.7. Плата за присмотр и уход не взимается при отсутствии Воспитанника в учреждении.

3.8. Сохранения места за ребенком в пределах текущего учебного года могут быть оформлены на основании письменного заявления Родителей, согласованного заведующим.

### **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров:**

4.1. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ дошкольного образования, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников.

4.2. Ответственность за ненадлежащее исполнение платной образовательной услуги регулируется договором об оказании платной образовательной услуги.

4.3. Исполнитель обязан принимать меры для обеспечения сохранности имущества ребенка. Ребенок имеет право для связи с семьей иметь в группе любимую вещь (игрушку, посуду, драгоценные украшения и др.), но за сохранность этих вещей Исполнитель ответственность не несет. Исполнитель не несет материальной ответственности за подручные средства передвижения Воспитанника (санки и др.), за вещи родителей.

4.4. Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника в помещении учреждения и на его территории до того момента, как Заказчик лично не передал Воспитанника ответственному лицу группы и с его момента, как Заказчик лично забрал Воспитанника.

4.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законодательством, настоящим договором Заказчик несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.6. В целях защиты своих прав Заказчик самостоятельно или через своих представителей (действующих на основании доверенности Заказчика) вправе:

- 1) обращаться к заведующему учреждением;
- 2) направлять в органы управления учреждением обращения о применении к работникам учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права Заказчика, дисциплинарных взысканий;
- 3) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

### **5. Основания изменения и расторжения Договора:**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими Сторонами.

5.3. Настоящий Договор (прекращение образовательных отношений) может быть расторгнут в связи с отчислением Воспитанника из учреждения:

1) в связи с достижением Воспитанником возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника в случае перевода воспитанника в другое образовательное учреждение;

- по обстоятельствам, независящим от воли воспитанника и его родителей (ликвидация образовательной организации, при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему посещению ребенком Учреждения и другие)

3) по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств Заказчика, кроме как погашение задолженности (в случае наличия) по родительской плате (платным образовательным услугам). непогашенная задолженность может быть взыскана Исполнителем в судебном порядке.

#### **6. Срок действия договора:**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения договорных отношений, если ни одна из сторон не заявляет о его расторжении

#### **7. Заключительные положения:**

7.1. Настоящий Договор составлен в 2-х идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр хранится в учреждении, другой хранится у Заказчика.

7.2. По окончании срока действия или при досрочном расторжении Договор учреждения и личное дело Воспитанника оформляются в архив учреждения.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и других существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. В случае не достижения согласия - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **8. Реквизиты и подписи Сторон договора:**

##### **Исполнитель:**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 97» муниципального образования города Братска (МБДОУ «ЦРР-ДС № 97») 665724 Иркутская область, г. Братск, жилой район Центральный, улица Metallургов, 11 тел. (3953)42-46-30;(3953)42-09-52 E-mail: mdou-97@rambler.ru ИНН/КПП 3803204303/380401001

Заведующий \_\_\_\_\_ О.В. Норкина

М.П.

##### **Заказчик:**

ФИО (при наличии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес проживания:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактные данные:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись с расшифровкой

\_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка)